

Openbare Basisschool de Wateringe

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Brugfunctionaris

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschool vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen van de school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden en vakanties. Er wordt ook beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en hoe we daaraan werken.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Want wij zijn van mening dat u als ouder zeer belangrijk bent en samen met ons ervoor zorgt dat uw zoon of dochter zich optimaal kan ontwikkelen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (mr).

Mocht u OBS de Weteringe willen bezoeken, bent u uiteraard meer dan welkom en kunt u contact opnemen via 0181-312155 of een email sturen naar weteringe@edumarevpr.nl

Namens het team,

Carolijn Grimm

Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool de Wateringe
Bremstraat 1
3222XA Hellevoetsluis

☎ 0181312155
🌐 <http://www.obsdewateringe.nl>
✉ wateringe@edumarevpr.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Carolijn Grimm	Carolijn.grimm@edumarevpr.nl

werkdagen maandag t/m donderdag

Schoolbestuur

Stichting Onderwijsgroep EduMare
🌐 <http://www.edumarevpr.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Onderwijscollectief
Primair Onderwijs Voorne-Putten, Rozenburg

Aantal leerlingen

 2024-2025
165

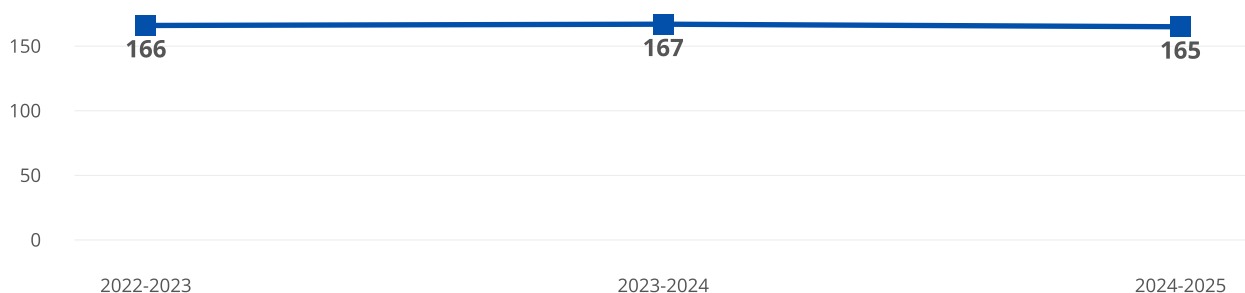
OBS De Wateringe staat in de wijk Noord-West van Hellevoetsluis.

De verwachting van het leerlingaantal zal liggen tussen 170 en 180 leerlingen.

Onze leerlingen hebben een 'wereldse' achtergrond. Ze komen vanuit verschillende plekken van de wereld; Nederland, Turkije, Antillen, Syrië, Marokko, Australië, Ghana en nog veel meer!

Onze school telt verschillende nationaliteiten, culturen en levensbeschouwingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Veiligheid

Leren centraal

Eigenaarschap

Missie en visie

Missie

Op OBS de Wateringe gelegen in de wijk Nieuw-Helvoet bereiden we onze leerlingen optimaal voor op de best passende vorm van voortgezet onderwijs. Om dit te bereiken zet het team in op de meest effectieve didactische en pedagogische aanpak om alle leerlingen zoveel mogelijk kennis en vaardigheden te leren op het gebied van taal en rekenen, wereldoriëntatie, creatieve vakken en burgerschapsvorming.

De school vormt samen met de Kinderkoepel een Integraal Kindcentrum (IKC). Dit is een verregaande vorm van samenwerking. Door deze samenwerking bieden we kinderen een samenhangend aanbod en een doorgaande lijn die onderwijs en opvang op elkaar laat aansluiten en waar kinderen komen om te leren, te spelen, te ontwikkelen en ontmoeten.

Visie op leren en leren organiseren

Een veilige en gestructureerde leeromgeving is als voorwaarde om tot leren te komen. Binnen de school worden duidelijke regels, routines en gedragsverwachtingen gehanteerd. Gewenst gedrag wordt doelgericht aangeleerd, zodat cognitieve overbelasting wordt voorkomen. Tevens wordt er preventief ingezet op het creëren van een veilige leeromgeving.

Het onderwijs is doelgericht en evidenced informed waarbij het optimale leerrendement per leerling wordt nagestreefd. Om aan alle leerlingen dezelfde kansen te bieden, wordt er op alle vakgebieden gewerkt vanuit een doorgaande lijn van voorschool tot en met groep 8 waarbij er voor iedereen dezelfde hoge doelen worden gesteld. Hierbij ligt de focus op het aanleren van kennis en vaardigheden d.m.v. doelgerichte instructie (EDI). Daarnaast wordt er gedifferentieerd in leertijd, verwerking en ondersteuning om alle leerlingen de gestelde hoge doelen te laten behalen. Tevens worden cognitieve als metacognitieve vaardigheden ontwikkeld, die leerlingen in kunnen zetten in hun verdere (school) leven.

Tussentijdse toetsing wordt vooral gebruikt om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en vervolgstappen te bieden. De halfjaarlijkse toetsen worden gebruikt om de kwaliteit van ons onderwijs te monitoren.

Kernwaarden

De volgende kernwaarden gelden voor de Wateringe:

Respect; We behandelen iedereen gelijk

Iedereen op school verdient respect, ongeacht achtergrond, mening of rol. We luisteren naar elkaar, lachen elkaar niet uit en geven elkaar ruimte. We zijn politiek neutraal: politieke uitingen of standpunten brengen we niet in de school. Zo zorgen we ervoor dat iedereen zich welkom, veilig en gelijk behandeld voelt.

Veiligheid; We zijn betrouwbaar en zorgen voor elkaar

We houden ons aan afspraken, pesten niet en lossen problemen samen op door te praten. Vertrouwen is de basis: we doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

Eigenaarschap; We nemen verantwoordelijkheid voor onszelf en elkaar

We zijn betrokken en verantwoordelijk: we ruimen op, helpen anderen als dat nodig is en denken mee over oplossingen. Fouten maken mag, zolang we ervan leren.

Leren centraal; We werken samen en helpen elkaar groeien

OBS de Wateringe is een plek om te leren, in je hoofd én in je hart. We zetten ons in, stimuleren samenwerking en geven iedereen krijgt de ruimte om zich te ontwikkelen.

Identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs, omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen.

We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze **respect** hebben voor de mening en visie van anderen. Onze school telt verschillende nationaliteiten, culturen en levensbeschouwingen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De scholen van Onderwijsgroep EduMare zijn High Performing Schools (HPS). De scholen trekken in hoofdlijnen samen op. Zo wordt teamscholing en scholing van het management gezamenlijk gevolgd.

Het concept High Performing Schools is een onderwijskundige vertaalslag van 'High Performing Organizations', ontwikkeld door André de Waal. Een 'High Performance'-organisatie is een organisatie die significant betere resultaten behaalt dan vergelijkbare organisaties, door zich op een gedisciplineerde manier te concentreren op datgene wat echt belangrijk is voor de organisatie.

Op OBS de Wateringe hebben wij als doel om het maximale te bereiken met onze kinderen. Dat betekent niet dat eind groep 8 ieder kind naar het gymnasium gaat, maar wel dat we er alles aan doen om kinderen zo goed mogelijk te laten leren en hen te laten excelleren binnen de eigen mogelijkheden. Om dit voor elkaar te krijgen, zetten we in op **de vijf HPO-pijlers**. Vanuit wetenschappelijk valide onderzoek blijkt dat dit een effectieve manier is om te werken aan het verbeteren van de resultaten.

Hoge kwaliteit management:

Binnen onze organisatie zetten we in op integere, effectieve leidinggevenden, die steeds op zoek zijn naar het verbeteren van hun eigen functioneren. Het management heeft een voorbeeldfunctie en coacht medewerkers om betere resultaten te behalen.

Hoge kwaliteit medewerkers:

Binnen ons onderwijs staat de leerkracht centraal. Daarmee bedoelen we dat de kwaliteit van de leerkracht het verschil maakt voor de kinderen. Kinderen krijgen goede, effectieve lessen via uitstekende leerkrachten.

Lange termijn gerichtheid:

We zijn koersvast en focussen ons op ambitieuze doelen die op termijn werkelijk helpen om de kwaliteit van de scholen te verbeteren.

Open en actiegerichte houding:

Er is op onze scholen veel aandacht voor samen leren en onderlinge dialoog. Medewerkers worden betrokken bij belangrijke processen en er is een cultuur waarin het is toegestaan fouten te maken.

Continue verbetering:

We zijn steeds op zoek naar verbetering van ons onderwijs en de onderliggende processen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Reken-wiskunde activiteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
lees- en schrijfactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Gespreksactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Constructie en beeldende activiteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min

In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt met een thema gebonden aanbod. Vanuit het thema wordt een doelgericht onderwijsaanbod samengesteld. Binnen het onderwijsaanbod worden de volgende activiteiten ingezet:

- spelactiviteiten: het spelen met voorwerpen, rollenspel waarbij kinderen “doen alsof”, regelspel in de kring of gezelschapsspelen; tevens vallen hier de motorische spelactiviteiten onder zoals: bewegingsonderwijs, dans, drama en muziek.
- constructieve en beeldende activiteiten: het maken, produceren en construeren van iets. Denk hierbij aan bouwen, lego, knutselen en composities op het platte vlak en in het ruimtelijke vlak;
- gespreksactiviteiten: allerlei situaties, waarbij leraren en kinderen met elkaar in gesprek zijn, dialogen tijdens spel en werk, overleg;
- lees- en schrijfactiviteiten: samen lezen van prentenboeken, lees- en schrijfactiviteiten bij spel, teksten maken bij tekeningen, herkennen van woorden, nastempelen van woorden;
- reken-wiskunde activiteiten: meten, schatten, tellen, ordenen, omgaan met meetlat, weegschaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op de Watinge wordt binnen het leerstofjaarklassensysteem gewerkt met vakspecialisten op rekenen en taal/lees gebied. De taal/lees- en rekeninstructies worden door deze vakspecialisten gegeven volgens het Expliciete Directe Instructie-model (EDI) (Hollingsworth & Ybarra, 2020). De vakspecialisten zijn verantwoordelijk voor het vormgeven van goed en effectief onderwijs en blijven zich binnen een leerteam verdiepen in de laatste ontwikkelingen op het gebied van hun specialisme. De leerlingen worden ingedeeld in een stamgroep, maar het onderwijs wordt vanuit het leerstofjaarklassensysteem ingericht zodat er effectief en doelgericht instructie plaatsvindt. Er zijn hierdoor altijd minimaal twee leerkrachten verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind, zodat de ontwikkeling van uw kind door meerdere professionals gevolgd wordt.

Het onderwijs op De Watinge is van groep 1 tot en met 8 gericht op kennisoverdracht (Rekenen, taal, lezen, spelling, wereldoriëntatie) en het ontwikkelen van sociale en motorische vaardigheden. Bij het vormgeven van het onderwijs worden binnen een rijke en uitdagende leeromgeving verschillende werkwijzen ingezet, om zoveel mogelijk aan te sluiten op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Voor leerlingen die de gestelde doelen van de leerstof van hun jaar niet kunnen behalen, kan vanaf groep 6 een eigen leerlijn opgesteld worden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

2.2 Het team

Schoolleiding

Directeur

De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de school. Zij onderschrijft onze huidige visie en schoolcultuur. De directeur is verantwoordelijk voor het onderwijs, personeel, financiën, gebouwen, interne en externe relaties.

Onderwijsgegenden

Leerkrachten

Ons team bestaat uit enthousiaste, professionele en gemotiveerde groepsleerkrachten, allemaal met een hart voor onze leerlingen en voor het onderwijs. De leerkrachten hebben de verantwoordelijkheid voor het onderwijs aan en de zorg voor de kinderen. Ook zijn we kritisch op ons eigen onderwijs. We stellen daarom hoge eisen aan onze leerlingen en aan onszelf. Samen werken wij aan kwalitatief goed onderwijs, waarbij we openstaan voor nieuwe ontwikkelingen en voor elkaars hulp. Wij zijn er op gericht onze kwaliteiten continu te ontwikkelen, te verbeteren en in te zetten binnen de school. De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor de ouders als het over het onderwijs aan hun kind gaat.

Leerkrachtondersteuners

Op school hebben wij diverse leerkrachtondersteuners. Zij ondersteunen de leerkrachten waar mogelijk en hebben bij ons op school vaste taken. Ze zijn vaak het verlengstuk van de handen van de juf of meester. Passend bij onze visie op leren, blijft de leerkracht de professional die de instructie geeft, maar hoort de leerkrachtondersteuner zeker bij ons team en denken zij mee in de ontwikkeling van de school.

Vakleerkracht Bewegingsonderwijs

Er is een vakdocent bewegingsonderwijs en zij geeft les aan onze groepen 1 t/m 8. Elke groep krijgt 2x in de week gym van de vakdocent gym in de Gymzaal 'de Wateringhe'.

Stagiaires

Bij ons op school kunt u stagiaires, zoals studenten van de Pabo en "Leerkrachten in Opleiding" (LIO's) tegenkomen. Zij willen zich in de praktijk van het lesgeven bekwamen. Het is goed voor de studenten, maar ook goed voor de school. Op deze manier komen nieuwe ideeën en initiatieven de school binnen. Wij geven ook aan leerlingen vanuit het MBO ruimte om praktijkervaring op te doen. In dit geval gaat het dan meestal om leerlingen die de opleiding tot onderwijsassistente volgen. Daarnaast zijn er soms maatschappelijke stages vanuit s.g. Helinium voor leerlingen uit de hogere leerjaren van het vmbo en havo/ vwo. Wanneer een stagiaire voor de klas staat of met een groepje leerlingen werkt, is het wel de groepsleerkracht die de eindverantwoording draagt.

Begeleiding

Kwaliteitscoördinator

Vanaf schooljaar 2021-2022 werkt EduMare met kwaliteitscoördinatoren en niet meer met intern begeleiders. De kwaliteitscoördinator heeft drie verschillende rollen in de school.

- De leercoördinator, realiseert passend onderwijs door middel van professionalisering in de school en het ontwikkelen van het team.
- De zorgregisseur, geeft samen met het team de zorg voor leerlingen vorm.
- De trendanalist, bepaalt samen met de leerteams en de school de ambities en stuurt waar nodig gericht bij.

Voorheen lag de focus vooral op het ondersteunen van leerlingen met speciale behoeften. Tegenwoordig begeleiden kwaliteitscoördinatoren ook leraren, coördineren ze de professionalisering van het team of sturen ze veranderprocessen aan.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is iemand die verbonden is met school, bij wie je met vertrouwelijke zaken en persoonlijke problemen met betrekking tot schoolse zaken terecht kan. Zij heeft ook een preventieve functie in het voorkomen van problemen. De vertrouwenspersoon garandeert vertrouwelijkheid. Maar aan de andere kant heeft zij een meldplicht als er strafbare feiten aan het licht komen. Een veelvoorkomend misverstand is dat mensen met privéproblemen naar de vertrouwenspersoon gaan. Een vertrouwenspersoon heeft een duidelijke taakomschrijving: het gaat om schoolgerelateerde klachten.

Schoolmaatschappelijk werk (Kwadraad)

Een schoolmaatschappelijk werker (vanuit Kwadraad) ondersteunt bij problemen die ouders/verzorgers/leerkrachten ervaren. Leerkrachten kunnen via de kwaliteitscoördinator doorverwijzen. Ook ouders/verzorgers kunnen aangeven een gesprek te willen. Bijvoorbeeld als er vragen of zorgen zijn rondom de ontwikkeling, opvoeding en het gedrag thuis of op school van hun kind. Er is steeds nauw overleg met de kwaliteitscoördinator. Voor de ouders en de leerlingen is het goed te weten dat er slechts wordt gesproken over zaken als daar toestemming voor wordt gegeven.

De jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, (dokters)assistenten, (ortho)pedagogen en andere deskundigen bieden advies, ondersteuning en denken graag met u mee. Heeft u een vraag, dan zoeken ze samen met u naar een antwoord. Of ze zoeken de juiste deskundige in hun netwerk. Zo maken ze samen met u gezond en veilig opgroeien mogelijk.

Ondersteuning

Conciërge

Wij hebben 3 dagen in de week een conciërge. Op de dagen dat zij aanwezig is, regelt zij de meeste facilitaire zaken over ons schoolgebouw. Dat varieert van controle van de veiligheid binnen de school tot het werkend krijgen van een uitgevallen digibord.

Administratief medewerker

De administratief medewerker verzorgt en onderhoudt de dagelijkse administratieve werkzaamheden van de school. Ze verwerkt de post en e-mails en houdt zich o.a. bezig met leerlingenadministratie, personeelsadministratie en de financiële administratie.

Gym, bewegingsonderwijs

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen bewegingsonderwijs van een vakdocent. Alle kinderen krijgen bewegingsonderwijs in de 'gymzaal de Wateringhe' (aan de Moriaanseweg west).

Tijdens de gymlessen leren de kinderen om beter te bewegen. Dit is heel erg belangrijk voor de ontwikkeling van uw dochter of zoon. Door veel te bewegen wordt het lichaam niet alleen sterker en gezonder maar uw kind leert nog veel meer.

Zoals:

- Door samen te sporten met andere kinderen ontstaan er vriendschappen
- Je leert om rekening te houden met elkaar
- Je leert hoe het is om te winnen en soms ook te verliezen
- Je zelfvertrouwen groeit en durft steeds meer nieuwe dingen te doen
- Je leert veel verschillende sporten kennen

Tijdens de gymlessen zijn er regels. Deze hebben te maken met de veiligheid en hygiëne.

1. Alle kinderen zijn verplicht om tijdens de gymles gymkleding (broekje en shirtje) te dragen. Dit moet andere kleding zijn dan uw kind in de klas draagt.
2. Wanneer de gymkleding is vergeten wordt dit genoteerd en krijgt uw kind een shirtje van school. Dit shirtje moet thuis gewassen worden en zo snel mogelijk weer worden ingeleverd op school.
3. Vanaf groep 1 zijn kinderen verplicht om gym schoenen te dragen tijdens de lessen. Dit heeft te maken met de veiligheid en hygiëne (schoenen voorkomen wratjes en schimmels)
4. Lange haren moeten worden vastgemaakt in een staart.
5. Tijdens de gymlessen mogen er in verband met de veiligheid geen sieraden worden gedragen. Oorbellen moeten uit of afgeplakt worden.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging bij ziekte

Het kan voorkomen dat een leerkracht ziek is. Op dat moment zijn er aantal stappen die we doorlopen:

1. We zoeken binnen het team naar mogelijkheden: duo collega, extra werken parttimers, KC'er (als haar agenda dit toelaat) en onderwijsassistenten. Mocht dit niet lukken gaan wij opzoek naar een invalleerkracht.
2. Als we geen invaller hebben kunnen vinden, zijn we helaas genoodzaakt om de groep naar huis te sturen. De kinderen kunnen dan thuis aan het werk met Junior Einstein /Gynzy (thuisonderwijs). We proberen te monitoren dat niet steeds dezelfde groep naar huis gaat.

Via Parro, ons communicatieplatform, wordt u als ouder hiervan z.s.m. op de hoogte gesteld.

Als het besluit wordt genomen om de groep naar huis te sturen, worden de navolgende richtlijnen in acht genomen:

- de kinderen worden opgevangen, tot de ouders op de hoogte zijn gesteld (mondeling, telefonisch, Parro);
- er wordt nooit een kind naar huis gestuurd, zonder dat de ouders dit weten;
- opvang wordt geboden voor die ouders, die aangeven in omstandigheden te verkeren, waardoor dit voor hen zelf onder schooltijd tot opvangproblemen zou leiden;
- het besluit omtrent het naar huis sturen kan alleen door de directeur of diens vervanger worden genomen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuterspeelzaal Peuternest*.

IKC (Integraal Kindcentrum) Waterwereld is een organisatie voor leerlingen van 2,5 - 7 jaar, waarin onderwijs, opvang, zorg- en ondersteuningsinstellingen samenwerken. In ons IKC werken de ketenpartners structureel samen om een hedendaags en sluitend aanbod te verzorgen op het gebied van ontwikkeling, opvoeding en onderwijs.

Onze uitgangspunten:

Binnen het IKC wordt gewerkt met een beredeneerd aanbod. Het beredeneerd aanbod wordt vormgegeven aan de hand van de 4D-cyclus (data- duiden- doelen- doen). Binnen het IKC wordt een Intensief taalaanbod verzorgd.

Visie (op leren- op leren organiseren) IKC Waterwereld:

Op IKC Waterwereld wordt vanuit een veilige en gestructureerde omgeving kwalitatief goed opbrengstgericht onderwijs geboden aan kinderen van 2,5 tot 7 jaar. In een veilige, ondersteunende, uitdagende omgeving wordt het optimale leerrendement per kind nagestreefd.

IKC Waterwereld werkt als één team samen aan de totale ontwikkeling van de kinderen. Leerkrachten en pedagogisch medewerkers werken en leren met elkaar samen, waarbij de aanpak, visie en het didactisch- en pedagogisch handelen op elkaar zijn afgestemd.

Op IKC Waterwereld wordt zorggedragen voor een doorgaande lijn tussen voorschool en het basisonderwijs.

Het onderwijs op IKC Waterwereld wordt gekenmerkt door een sterk pedagogisch- en didactisch klimaat, waarbij de ontwikkeling van de kinderen centraal staat. Leerkrachten en pedagogisch medewerkers hebben zicht op de ontwikkeling van de kinderen en weten de ontwikkeling op een effectieve manier te ondersteunen, uit te dagen en te stimuleren.

Op IKC Waterwereld worden vanuit een beredeneerd, thematisch aanbod door middel van doelgerichte instructie en (begeleid, geleid en vrij) spel, kennis en vaardigheden aangeleerd en krijgen de kinderen de kans deze kennis en vaardigheden te verdiepen en te verbreden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons onderwijs streeft drie onderwijsdoelen na, te weten het aanleren van kennis en vaardigheden, burgerschapsvorming en persoonsvorming. De scholen van Onderwijsgroep EduMare richten zich daarbij op een goed evenwicht tussen deze drie onderwijsdoelen om zo kinderen te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfstandige volwassenen die vaardig, waardig en aardig zijn.

Kennis en vaardigheden

Kennis is de basis van ons denken en geeft leerlingen autonomie en respect binnen een democratische samenleving, die tevens afhankelijk is van die kennis om goed te kunnen functioneren. Kennis gaat vooraf aan vaardigheden.

Wereldburgerschap

Wereldburgers zijn nieuwsgierig naar anderen en andere culturen en nemen een actieve verantwoordelijkheid voor hun eigen handelen in relatie tot de toekomst van onze aarde en de realisatie van een sociaal, duurzame en rechtvaardige samenleving.

Persoonsvorming

Kinderen krijgen de kans zich te ontwikkelen tot een individu met eigen inzichten, normen en waarden. Ze leren om de eigen ontwikkeling en leefomstandigheden te beïnvloeden en verantwoorde beslissingen te nemen voor zichzelf en de wereld om hen heen.

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen (speerpunten) vastgesteld:

1. *Kwaliteitszorg*: In 2027 heeft het team gedeelde verantwoordelijkheid met betrekking tot de vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische processen in de organisatie.
2. *Samenwerken met de ouders*: In 2027 is er sprake van educatief partnerschap met de ouders en stakeholders van onze school.
3. *Onderwijs*: Visie op leren: In 2027 heeft onze school een beredeneerd, kansrijk dekkend curriculum passend bij de leerling populatie.
4. *Kwaliteitscultuur*: In 2027 wordt de kwaliteit geborgd en zichtbaar gemaakt door het gebruik van kwaliteitsindicatoren.

Strategisch beleidsplan Onderwijsgroep EduMare 2022-2026

De nieuwe grote doelen zijn doelen die afgeleid zijn van de doelen uit het strategisch beleidsplan 2018-2022. Deze doelen zijn nog steeds actueel en vragen nog steeds iedere dag onze aandacht. Echter hebben deze doelen nog wel een verdiepingsslag nodig en dienen we deze nog steviger te verankeren binnen EduMare. De komende vier jaar zullen daar dan ook op gericht zijn.

1. Wij werken aan inclusief onderwijs door ons te richten op organisatorische inclusie, sociale inclusie, didactische inclusie en pedagogische inclusie.
2. Het vakmanschap van de professional staat centraal.
3. Wij zijn een lerende organisatie waarin leerteams gezamenlijk werken aan het verbeteren van het onderwijs.
4. Wij zijn een aantrekkelijk werkgever.
5. Wij werken intensief samen met onze stakeholders om de ontwikkelkansen van onze leerlingen te vergroten.
6. Wij spelen in op de veranderende arbeidsmarkt en organiseren anders om kwalitatief goed onderwijs mogelijk te blijven maken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De scholen van onze Onderwijsgroep plegen systematisch kwaliteitszorg. Ze beschikken over een systeem voor kwaliteitszorg (WMK) en ze werken vanuit een meerjarenplanning aan de continue ontwikkeling van de kwaliteit van de school en de medewerkers. We beschouwen kwaliteitszorg en personeelsbeleid als onlosmakelijk, omdat ons personeel de kern van kwaliteit vormt.

In beginsel werken alle scholen vanuit de PDCA-cyclus. Ze hebben hun kwaliteit beschreven (zie ook de schoolplannen) en handelen daarnaar. Vervolgens beoordelen ze door middel van zelfevaluatie regelmatig –conform de meerjarenplanning- of de kwaliteit van de school in orde is. Ook laten ze hun kwaliteit systematisch door ouders, leerkrachten en leerlingen beoordelen met behulp van vragenlijsten. Deze algemene vragenlijsten worden in principe één keer per vier jaar ingevuld (voorafgaand aan een nieuw schoolplan). Aanvullend kunnen scholen facultatief jaarlijks gerichte (tevredenheids)onderzoeken uitzetten onder ouders, leerkrachten en/of leerlingen over verbeterthema's uit het jaarplan.

Tenslotte werken we met een systeem voor collegiale consultatie (interne audit), waarin de scholen elkaar jaarlijks beoordelen. De komende planperiode zijn we voornemens dit te ontwikkelen en te implementeren. Gedurende deze periode zullen we ten minste één keer per twee jaar door een "frisse blik van buiten" naar de kwaliteit van onze scholen laten kijken in de vorm van een externe audit. Zodra het systeem van interne audits naar tevredenheid is geïmplementeerd zal de frequentie van externe audits aangepast worden.

Op basis van de verschillende beoordelingen worden er verbeterpunten gekozen en nader uitgewerkt (zie daarvoor de jaarplannen van de scholen). Gelet op de documenten die een rol spelen bij kwaliteitszorg geldt: alle scholen werken met een schoolplan, een jaarplan en een jaarverslag.

Kwaliteitsonderzoek Inspectie Onderwijs (juni 2023)

Volgens het bestuur is OBS de Wateringe een goede school. Het bestuur heeft van deze school de onderwijskwaliteit in kaart gebracht, de school heeft een zelfevaluatie geschreven en de inspectie gevraagd een onderzoek naar Waardering Goed uit te voeren. De Onderwijsinspectie zijn het eens met het bestuur dat OBS de Wateringe een goede school is (juni 2023). Zij constateren dat de kwaliteit van het onderwijs **goed** is.

"OBS de Wateringe is een openbare school in Hellevoetsluis. De school biedt onderwijs aan leerlingen van vele nationaliteiten en er is sprake van grote variëteit in culturele achtergrond. Veel gezinnen hebben een migratieachtergrond. Op een grote wereldkaart in de hal is zichtbaar gemaakt waar alle leerlingen vandaan komen. De leerlingen wonen grotendeels in de wijk waar de school staat. Het team van de Wateringe is hecht en stabiel, veel van de leerkrachten werken al langere tijd op de school."

Wat gaat goed?

De samenwerking binnen het team is het hart van de school. Alle betrokkenen werken iedere dag met hart voor de school en de leerlingen. Het team maakt onderbouwde en doordachte eigen keuzes waarbij de visie leidend is, in combinatie met wat passend is bij de leerlingpopulatie op De Wateringe. De school heeft goed zicht op de leerlingpopulatie en stemt het aanbod hier op af. De organisatie kenmerkt zich door een professionele kwaliteitscultuur, waarbij ambitieuze doelen worden gesteld en de kwaliteit van onderwijs voorop staat. De leerteams spelen een grote rol om dit samen voor elkaar te krijgen. Er is een continue proces gaande om met elkaar het onderwijs verder te ontwikkelen.

De school heeft goed zicht op de ontwikkeling van de kinderen. De leraren dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van onderwijs en de resultaten van alle leerlingen. Ook in dit proces spelen de leerteams een belangrijke rol. De leraren ondersteunen elkaar en geven met elkaar duiding aan de data en bevindingen in de groepen. De leerteams worden daarbij ondersteund door een kwaliteitscoördinator en de directie. De leraren werken volgens vaste afspraken die met elkaar zijn vastgelegd en regelmatig ter discussie worden gesteld.

De werkwijze en pedagogische- en didactische afspraken in de school zijn hierdoor eenduidig, voorspelbaar en herkenbaar voor de leerlingen. Het zorgt voor een veilig, rustig en stimulerend leerklimaat.

De school biedt een kansrijke en gestructureerde leeromgeving, die leerlingen in staat stelt om zich breed te kunnen ontwikkelen. De ambitieuze doelen die de school hierin stelt, dragen bij aan de hoge verwachtingen die de school heeft en uitsprekt naar alle leerlingen. Doordat de school actief zoekt naar verbinding en dialoog in de wijk met verschillende partijen, speelt zij een belangrijke schakel in de ontwikkeling en de kansen die juist deze leerlingpopulatie nodig heeft.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Zie het Ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Onderwijscollectief:
<https://www.onderwijscollectiefvpr.nl/ondersteuningsplan2022-2026/>

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Specialisten

De leerkrachten op De Wateringe zijn rekenspecialist of taalspecialist. De specialist geeft op dit vakgebied instructie aan de leerjaren. De specialist kent de doorgaande lijn van het vakgebied. De specialist heeft 1x per week overleg in de vorm van een leerteam. Hierin zitten de specialisten van groep 1 t/m 8.

Logopedie

De logopedisten zijn twee dagen in de week op school aanwezig. Zij richten zich voornamelijk met het onderzoeken en behandelen van kinderen met taal- en spraakproblematiek.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op de Wateringe zijn er twee gedragsspecialisten aanwezig. Zij bewaken de schoolafspraken die gemaakt zijn op gedrag en worden ingezet bij hulpvragen en ondersteuning van de leerkrachten. Ook is de SEL (Sociaal Emotioneel Leren) methode KWINK geïmplementeerd in de school.

Zij hebben de training 'Rots en Water' gevolgd en kunnen deze lessen eventueel inzetten voor de groepen 1 t/m 8.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Onze KC'er (kwaliteitscoördinator -voorheen intern begeleider-) houdt dit in de gaten d.m.v. gesprekken met leerkrachten, observaties van leerlingen en klassenbezoeken.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent Bewegingsonderwijs

Gym, bewegingsonderwijs

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen bewegingsonderwijs van een vakdocent. Alle kinderen krijgen bewegingsonderwijs in de 'gymzaal de Wateringhe' (aan de Moriaanseweg west). De groepen krijgen 2x per week les.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Er is een toestemmingsformulier opgesteld voor het verstrekken van medicijnen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De ambitie van de school is om in te zetten op leerkrachtondersteuners die de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen nog beter kunnen begeleiden. Dit doen we door onze leerkrachtondersteuners te scholen, ze feedback te geven en ze te betrekken bij de ontwikkeling van de leerlingen.

Ook gebruiken wij HDT (High Dosing Tutoring). Bij deze intensieve methode lopen leerlingen met een grote leerachterstand binnen korte tijd hun achterstand in door extra begeleiding en aandacht van persoonlijke tutor onder schooltijd. De persoonlijke tutor is een leerkrachtondersteuner of ouder.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen worden op OBS de Wateringhe betrokken bij het vormgeven van een veilig en ondersteunend leerklimaat. Hun inbreng vindt vooral plaats via gesprekken in de klas en leerlingenenquêtes, waarin zij hun ervaringen en behoeften kunnen delen. Daarnaast wordt er regelmatig feedback opgehaald via de leerlingenraad, die onderwerpen bespreekt zoals veiligheid, welbevinden en ondersteuning in de groep.

De invloed van leerlingen op de vaststelling van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod is indirect. De signalen en suggesties van leerlingen worden meegenomen door de leerkrachten en kwaliteitscoördinator bij het evalueren en afstemmen van de ondersteuning. Op die manier dragen leerlingen bij aan het versterken van een positief leer- en leefklimaat, terwijl de uiteindelijke keuzes en vaststelling van het ondersteuningsaanbod door het team en het bevoegd gezag worden gemaakt.

Extra informatie

Bij ons op school zijn alle kinderen welkom. We zetten ons als team in om de onderwijsbehoeften van de kinderen goed in kaart te brengen. De insteek is dat ook kinderen met extra ondersteuningsbehoeften bij ons op school kunnen komen. We stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van een kind. Mocht het zo zijn dat we dit niet alleen voor elkaar krijgen dan gaan we samen met ouders en externe begeleiding op zoek naar een manier om dit wel te realiseren.

Een Kwaliteitcoördinator (KC'er) is binnen de school vooral bezig met de ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid van de school en de begeleiding van leraren. Dit kan zowel voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong of een ontwikkelingsachterstand zijn. Doel van het zorgbeleid is dat ieder kind op zijn eigen tempo met de individueel bepaalde begeleiding het basisonderwijs kan doorlopen. Dit kan zowel verdiepende, verrijkende als ondersteunende leerstof zijn. Zo komen we tegemoet aan alle onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

De leerkrachtondersteuner ondersteunt en begeleidt zorgleerlingen met een onderwijs zorgarrangement en/of ondersteunt de leerkracht binnen de groep.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pesten is onaanvaardbaar gedrag en vormt een bedreiging voor het individu (vooral voor de leerlingen) en voor de sfeer op school. Hieronder is de aanpak geformuleerd voor zowel leerlingen als leerkrachten.

Aanpak

Er is sprake van pesten wanneer er sprake is van een machtsverschil, het 'pest'gedrag langere tijd aanhoudt en doelbewust gebeurt.

Aanpak op preventieniveau 1:

Goed onderwijs:

- De leerkracht zorgt voor een goed relatie met alle leerlingen.
- De leerkracht heeft een duidelijke mening over pesten en handelt hiernaar.
- Gewenst gedrag wordt bekrachtigd.

Aandacht voor groepsvorming:

- In de groep zijn de regels en gedragsverwachtingen duidelijk en ingeoeft.
- De groep heeft een uitgesproken mening tegen pesten.
- Er heerst een prettige sfeer in de groep.
- Er is aandacht voor respect voor iedereen.

Ingezet op Sociaal-emotioneel leren:

- In de groep is veel aandacht voor sociaal-emotionele competenties.

Overige strategieën:

- Leerlingen weten bij wie ze terecht kunnen voor hulp en advies.
- Zorg voor een luisterend oor en wees in een gesprek alert op denkfouten (vertellen over pesten is klikken etc).
- Registreer alle (pest)incidenten in ParnasSys.

Aanpak op preventieniveau 2 en 3:

Strategieën aanpak daderschap van pestgedrag:

- Pestgedrag wordt aangepakt (niet getolereerd).
- Praat met de dader van pestgedrag aan het begin en eind van alle pauzes. Herinner hem/haar hoe te reageren wanneer een ander aangeeft dat hij/zij moet stoppen en vraag hoe dit is gegaan.
- Verbind consequenties aan pestgedrag (school-/klassenregels).
- Zoek contact met de ouders van de pester.

Strategieën aanpak pestgedrag voor slachtoffer:

- Werken met een supportgroep (Groepsplan gedrag, blz. 280).
- Zoek contact met de ouders van het slachtoffer (bespreek aanpak etc).

Overige strategieën:

- De pestproblematiek wordt in het leerteam besproken.

Alle (pest)incidenten worden geregistreerd in ParnasSys.

Sociaal Emotioneel Leren

Op school wordt de methode Kwink gebruikt voor de groepen 1 t/m 8. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Met een preventieve schoolbrede gedragsaanpak zorgt Kwink voor een positieve en sociale omgeving die het leren bevordert en die gedragsproblemen voorkomt of doet afnemen.

Wekelijks staat het sociaal- en emotioneel leren op het lesrooster in de groepen 1 t/m 8.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. **Ieder jaar** nemen we de WMK Sociale Veiligheid vragenlijst af bij de leerlingen vanaf groep 6. De gegevens worden geanalyseerd en de nodige acties op ondernomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	J. Geeratz	Judith.geeratz@edumarevpr.nl
Vertrouwenspersoon	M. Tanis	miranda.tanis@edumarevpr.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Visie op ouderbetrokkenheid

Op OBS de Wateringe zien wij ouders als belangrijke partners in de opvoeding en ontwikkeling van hun kind. Wij geloven dat kinderen het beste gedijen wanneer school en ouders goed samenwerken en informatie uitwisselen. Goede communicatie tussen ouders en school is daarom essentieel om het kind optimaal te begeleiden in zijn of haar ontwikkeling en leerproces. Deze samenwerking is gebaseerd op wederzijds respect en openheid.

Invulling van ouderbetrokkenheid

Ouders worden actief betrokken bij het onderwijs en de school via verschillende kanalen en momenten, zoals:

- De schoolgids en informatiegids
- De schoolwebsite
- Parro (ouderapp)
- Gesprekken en rapportages over de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind(eren)
- Incidentele gesprekken op initiatief van de leerkracht of ouder
- Inloopmiddagen

Daarnaast vragen wij regelmatig de hulp van ouders bij schoolactiviteiten. Dit kan variëren van het snijden van schoolfruit, luizenpluizen, extra ondersteuning bij lezen en rekenen, tot andere activiteiten die het onderwijs en de schoolgemeenschap versterken. Ouders ontvangen hiervoor een oproep via Parro, zodat zij eenvoudig kunnen bijdragen.

Door ouders structureel te betrekken bij zowel de informatievoorziening als bij praktische activiteiten, willen wij een warme, actieve en ondersteunende schoolomgeving creëren waarin kinderen optimaal kunnen leren, ontwikkelen en zich goed voelen.

Communicatie

Vanuit een open communicatie mogen de ouders van ons verwachten dat wij:

- met een luisterend oor openstaan voor suggesties en ideeën van ouders en duidelijk zijn over de op school gehanteerde normen en waarden;
- tijdig informatie geven over nieuw beleid, vorderingen, afwijkend gedrag en incidenten.

Vervolgens mag de school van de ouders verwachten dat zij:

- aanspreekbaar zijn en meedenken over oplossingen bij problemen en vertrouwen op de deskundigheid van de leerkrachten en begrip hebben voor het feit dat de leerkracht er is voor alle leerlingen;
- het beleid van de school onderschrijven en daar waar mogelijk hulp bieden bij de diverse schoolactiviteiten;
- afspraken met de leerkrachten zo veel mogelijk na schooltijd plannen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Parro

Ouders/verzorgers downloaden allemaal gratis de school-app, Parro, op hun smartphone en/of tablet. Deze app biedt ouders toegang tot de jaarkalender, nieuwsberichten en heeft de mogelijkheid om kinderen ziek te melden.

Elke klas heeft een eigen groep in de schoolapp, daar leest u waar uw kind(eren) zoal aan werken.

De groepsleerkrachten zijn de aangewezen personen als het om uw kind gaat. Bij algemene vragen kunt u bij de directie terecht. Als het de belangen van ouders betreft kunt u ook contact opnemen met de medezeggenschapsraad (MR).

Gespreksmomenten/rapportage met ouders

De ouders spelen een zeer belangrijke rol binnen onze leerling-zorg. Steeds worden zij op de hoogte gehouden van de vorderingen van hun kind en de bevindingen van de leerkracht. Er zijn in ieder geval 3 gespreksmomenten gedurende een schooljaar:

- Startgesprekken (begin van het schooljaar)
- Voortgangsgesprekken (halverwege het schooljaar)
- Eindgesprekken (einde van het schooljaar)

Bovenstaande geldt niet voor de kleuters: die volgen de cyclus op basis van de kalenderleeftijd en een half jaar ervoor of erna voor de te voeren gesprekken.

De ouders van leerlingen die tussentijds de school verlaten ontvangen bij vertrek een onderwijskundig rapport. Hierin wordt op beknopte wijze een beeld geschetst van de onderwijsresultaten van de betrokken leerling, zijn houding t.a.v. het onderwijs, indien van toepassing welke vormen van voortgezet onderwijs de voorkeur genieten en eventueel bijzondere aandachtspunten.

Klachtenregeling

Elke school staat voor goed onderwijs en voor goede omgang met ouders en leerlingen. Ondanks deze zorg kan het toch voorkomen dat ouders het oneens zijn met een bepaalde gang van zaken. Veel gebeurt in een school op basis van onderling vertrouwen. Als deze aanwezig is, zal een probleem in een goede verstandhouding d.m.v. gesprekken tussen de betrokken mensen veelal kunnen worden opgelost. Blijkt een probleem hierna niet oplosbaar, dan hebben we te maken met een zgn. klacht. Hiervoor treedt dan, zoals wettelijk voorgeschreven, "de klachtenregeling" in werking. De directeur rapporteert minstens één keer per jaar aan de (G)MR en aan de klachtencommissie over de ingediende klachten, de afhandeling en afronding.

Contactpersoon voor onze school in het kader van de klachtenregeling is de directeur. In geval van een klacht zal zij u doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon op school. Het reglement klachtenhandeling is op school vrij ter inzage. U kunt zich dan op de hoogte stellen van de procedure die gevolgd wordt, als er een klacht wordt ingediend. In eerste instantie wordt een klacht in het kader van de klachtenregeling afgehandeld door het bestuur van de stichting.

Indien u het niet eens bent met de wijze waarop het bestuur uw klacht afhandelt, kunt u zich wenden tot

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191,

3508 AD Utrecht

Tel: 030-2809590

U kunt ook kijken op www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De wet op de medezeggenschap geeft de MR, bestaande uit ouders en schoolteam, de mogelijkheid het schoolbeleid ten aanzien van tal van zaken te beïnvloeden. De wijze waarop dit gebeurt, is vastgelegd in het reglement van de MR. De raad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. De raad is voorts bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden, de school betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. De raad heeft instemmingsrecht of adviesrecht bij bepaalde beleidsvoornemens van het bestuur, afhankelijk van het onderwerp van de besluitvorming.

De MR bestaat uit een ouder- en een personeelsgeleding:

Oudergeleding: John van Dongen en Yasmine Topaglu

Personeelsgeleding: Dagmar Boelen en Judith Geeratz

De MR vergadert ongeveer 6 maal per jaar. De vergaderingen zijn openbaar en worden in school of online gehouden. De directeur is vrijwel altijd aanwezig als adviserend lid op uitnodiging van de MR. De leden treden na drie jaar af, maar zijn herkiesbaar. Het reglement van de MR ligt op school ter inzage. De MR houdt in zijn besluitvorming altijd rekening met de belangen van verschillende groepen, maakt daarover een afweging en probeert onderling tot overeenstemming te komen.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen ook op school helpen bij diverse activiteiten zoals educatieve excursies of begeleiding bij vieringen en tradities. Maar ook bij het begeleiden van lezen en rekenen (HDT).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Alle kinderen doen mee!

Een laptop, sporten, mee op schoolreis of een nieuwe jas. Het lijkt allemaal zo normaal, maar voor kinderen uit gezinnen met een lager inkomen is dit niet vanzelfsprekend. OBS de Wateringe vindt het belangrijk dat alle kinderen de kans krijgen om mee te doen. Ook als ouders weinig inkomen hebben. Er zijn verschillende (financiële) regelingen en fondsen die uitkomst bieden. Regelingen en fondsen voor u en uw kind. Voor sport, cultuur, onderwijs en vrije tijd. Geef uw kind alle kansen en maak er gebruik van!

- *Schoolfonds*

Wij maken aanspraak op het Schoolfonds dat beschikbaar wordt gesteld door Onderwijsgroep EduMare. De kosten voor bijvoorbeeld feesten, zoals ; sint, kerst, e.d. worden betaald uit het schoolfonds.

- *Jeugdfonds Sport & Cultuur*

Uw kind wil graag voetballen, turnen, judoën, op dansles, muziekles of op een andere sportieve of creatieve activiteit doen. Is het betalen van de contributie/lesgeld een probleem? Het Jeugdfonds Sport & Cultuur helpt hierbij.

Het Jeugdfonds Sport & Cultuur kan een bijdrage leveren aan sportieve en culturele activiteiten voor kinderen. Voor deelname sport is de maximale bijdrage €225,- per kind per jaar. Voor deelname aan culturele activiteiten is de maximale bijdrage €450,- per kind per jaar. De bijdrage wordt aan de sportclub of vereniging betaald.

De aanvragen hiervoor kan alleen via de juf/meester/school gedaan worden.

Fondsen voor kinderen

- *Stichting Jarige Job*

Stichting Jarige Job trakteert kinderen uit gezinnen met een laag inkomen op een verjaardag. Jarige Job geeft geen geld, maar een complete verjaardagsbox aan de ouders. Zo kunnen zij van de verjaardag van hun kind een echte feestdag maken. Een verjaardagsbox moet 6 weken voor de verjaardag aangevraagd worden.

Informatie en contact: www.stichtingjarigejob.nl

- *Nationaal Fonds Kinderhulp*

U kunt soms een beroep doen op Nationaal Fonds Kinderhulp als ondersteuning door andere fondsen niet mogelijk, maar wel noodzakelijk is. Kinderhulp geeft financiële ondersteuning aan kinderen en jongeren in armoede van 0 tot 21 jaar.

Bijvoorbeeld voor therapie, kamerinrichting, naamsverandering of medicijnen.

Informatie en contact: www.kinderhulp.nl

- *Speelgoedbank Zuid-Hollandse Eilanden*

Speelgoedbank Zuid-Hollandse Eilanden zamelt nieuw en tweedehands speelgoed in en zorgt ervoor dat het terecht komt bij gezinnen met kinderen die met armoede te maken hebben en die dit goed kunnen gebruiken. Informatie en contact: www.speelgoedbankzhe.nl

- *Stichting Nationaal Jeugd Ontbijt*

Het Nationaal Jeugd Ontbijt levert wekelijks een ontbijttas met zeven gezonde ontbijtjes voor uw kind. Thuis, gratis, in de anonimiteit en 52 weken per jaar. Dit pakket is alleen aan te vragen als u een ontbijt voor uw kind echt niet kunt betalen.

Informatie en contact: www.nationaaljeugdontbijt.nl

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Het kan voorkomen, dat uw kind op een dag niet aanwezig kan zijn op school. Dat kan zijn vanwege ziekte of vanwege een bezoek aan de tandarts. We vragen u school daarvan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen. Dat kan schriftelijk (via Parro) of telefonisch, dan kunt u **tussen 8.00u en 8.20u** naar school bellen.

Dagelijks wordt door de leerkrachten bijgehouden of alle kinderen aanwezig zijn. Zonder bericht van verhindering nemen wij altijd direct contact met de ouders op om navraag te doen. Bij meer dan drie dagdelen verzuim zonder dat wij de reden weten zijn wij genooddaakt dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente, die de behandeling dan verder overneemt.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn geregeld in de Leerplichtwet 1969 (artikelen 5 t/m 15). De in de praktijk belangrijkste regels worden hieronder weergegeven:

- *Alle kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig.* Dat betekent dat u uw kind niet zomaar een dagje thuis kunt houden. Een vakantie of lang weekend weg, buiten de schoolvakanties, kan dus in principe niet.
- *Als er door een leerling veel ongeoorloofd verzuimd, of als hij om andere redenen afwezig is, wordt de leerplichtambtenaar of de schoolarts hierover ingelicht.* De leerling zal dan samen met zijn ouders worden opgeroepen voor een gesprek met de leerplichtambtenaar of opgeroepen worden voor het spreekuur van de schoolarts.

Verlof

Verlof voor bezoek aan arts, tandarts e.d. kan door de leerkracht worden verleend. Deze kunt u als ouder invoeren in Parro. Andere vormen van verlof kunnen slechts worden verleend door de directie, na indiening van een door de ouder ingevuld, speciaal daarvoor bestemd formulier. Dit formulier is op school verkrijgbaar bij de leerkracht van uw kind of op de website van de school. Tegen de beslissing van de directeur kan op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na toezending of uitreiking van de beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift ingediend worden bij degene die de beslissing heeft genomen.

We onderscheiden drie soorten verlof:

- *Verlof wegens gewichtige omstandigheden*

Dit is vrij zijn van school voor een halve of een hele dag in verband met een gewichtige (geen vakanties, cq weekendjes) gebeurtenis. Dit in overleg met en ter beoordeling van de directeur van de school.

- *Vakantieverlof*

Extra vakanties alleen na toestemming van de directeur van de school. In principe worden vakanties buiten de schoolvakantie niet toegestaan. Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen. U dient dit schriftelijk aan te vragen, wel kunt u vooraf een gesprek met de directeur aanvragen om uw verzoek toe te lichten. Vakantieverlof wordt niet verleend in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar. Werkgeversverklaring dan wel in voorkomende gevallen een verklaring van een arts of maatschappelijk werk is noodzakelijk. Het verzoek tot verlof moet acht weken van tevoren aangevraagd worden. Indien verlof wordt gevraagd voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente Voorne aan Zee.

- *Verlof voor religieuze feest- en gedenkdagen*

De leerplichtwet staat toe dat een leerling zijn godsdienstige verplichtingen vervult, maar ouders/verzorgers moeten dit uiterlijk twee dagen van tevoren aan de school laten weten.

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen de ouders (of kinderen van 12 jaar en ouder) kan proces-verbaal worden opgemaakt. De rechter kan in die gevallen een geldboete opleggen.

4.4 Toelatingsbeleid

Ons onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Het toelatingsbeleid van onderwijsgroep EduMare is gebaseerd op de in de WPO vastgelegde wettelijke toelatingsprocedure:

- Om als leerling tot een school te worden toegelaten, moet een kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt.
- Het bevoegd gezag kan voor kinderen die nog niet eerder tot een school, een school of afdeling voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet onderwijs dan wel een instelling voor speciaal en voortgezet onderwijs zijn toegelaten, toelatingstijdstippen vaststellen op ten minste een maal per maand.
- In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar kan het bevoegd gezag kinderen gedurende ten hoogste 5 dagen toelaten. Deze kinderen zijn geen leerlingen in de zin van de wet.
- Leerlingen bij wie naar het oordeel van de directeur van de school de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd, verlaten aan het einde van het schooljaar de school, mits hierover met de ouders overeenstemming bestaat. In elk geval verlaten de leerlingen de school aan het einde van het schooljaar waarin zij de leeftijd van 14 jaar hebben bereikt.
- De beslissing over de toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. De toelating tot de scholen is niet afhankelijk van het houden van rechtmatig verblijf in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet (2000) en is niet afhankelijk van een geldelijke bijdrage van ouders.

Toelating is altijd het uitgangspunt, weigering is een uitzondering. De scholen van Onderwijsgroep EduMare mogen een kind niet weigeren wegens godsdienstige of levensbeschouwelijke opvattingen. Het bevoegd gezag kan een leerling alleen weigeren op basis van criteria die in het toelatingsbeleid van de betreffende school staan. Deze criteria zijn weergegeven in dit document. Op het moment van aanmelding moet het toelatingsbeleid bekend zijn bij ouders. Weigering op grond van criteria die niet in de schoolgids vermeld staan vragen om een zwaardere motivering, dan gronden die vooraf bekend zijn.

4.5 Brugfunctionaris

Een brugfunctionaris in het basisonderwijs is iemand die helpt om de samenwerking tussen school en thuis beter te maken. Deze persoon ondersteunt ouders en de school, zodat ze beter met elkaar kunnen communiceren en samenwerken voor het welzijn van het kind. Bijvoorbeeld: Een kind gaat thuis vaak te laat naar bed en daardoor is het moe op school. De ouders weten misschien niet dat dit een probleem is voor het leren, of ze vinden het lastig om een vaste bedtijd te hanteren. De brugfunctionaris kan dan uitleggen hoe belangrijk een goede nachtrust is voor het schoolprestaties en samen met de ouders een plan maken om hieraan te werken. Zo zorgt de brugfunctionaris ervoor dat kinderen de steun krijgen die ze nodig hebben, zowel thuis als op school.

U kunt de brugfunctionaris zelf benaderen. Zij legt ook huisbezoeken gaan afleggen bij de nieuwe leerlingen. Dit zal na 4-6 weken plaatsvinden. De brugfunctionaris neemt dan contact op met de ouders.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Als school zorgen we ervoor dat we de leerstof, gerelateerd aan de kerndoelen aanbieden. Dat is vanuit de overheid ook een verplichting. We hebben gemiddeld per week 25 lesuren (onderwijstijd) waarover we deze vakken verdelen.

Daarnaast moeten we wat betreft taal en rekenen ook de referentieniveaus halen. Referentieniveaus zijn de opbrengstverplichtingen die wij van onszelf moeten behalen. Als school stellen wij halfjaarlijkse doelen op, doelen die passen bij onze leerling populatie. Soms is het nodig dat er aan bijv. rekenen, lezen of spelling extra tijd wordt besteed, omdat het basisoniveau (de gestelde doelen) gehaald moet worden, dit stellen de leerkracht aan het begin van het schooljaar vast en evalueren dit na een half jaar. Kortom, we zorgen er als school voor dat we aan de kerndoelen voldoen en afhankelijk van de behoefte van (het) kind (eren) wordt er meer of minder lesgegeven in een bepaald vak.

De ouders spelen een zeer belangrijke rol binnen onze leerling-zorg. Steeds worden zij op de hoogte gehouden van de vorderingen van hun kind en de bevindingen van de leerkracht. Er zijn in ieder geval 3 gespreksmomenten gedurende een schooljaar:

- Startgesprekken (begin van het schooljaar)
- Voortgangsgesprekken (halverwege het schooljaar)
- Eindgesprekken (einde van het schooljaar)

Bovenstaande geldt niet voor de kleuters: die volgen de cyclus op basis van de kalenderleeftijd en een half jaar ervoor of erna voor de te voeren gesprekken.

De ouders van leerlingen die tussentijds de school verlaten ontvangen bij vertrek een onderwijskundig rapport. Hierin wordt op beknopte wijze een beeld geschetst van de onderwijsresultaten van de betrokken leerling, zijn houding t.a.v. het onderwijs, indien van toepassing welke vormen van voortgezet onderwijs de voorkeur genieten en eventueel bijzondere aandachtspunten.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisoniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

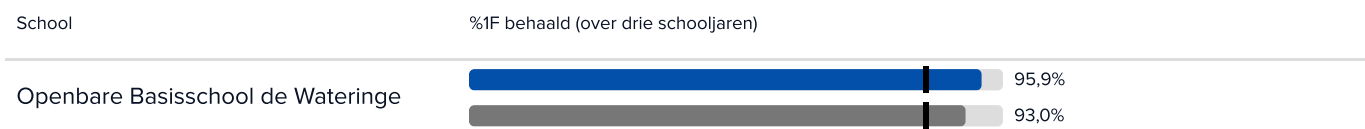
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

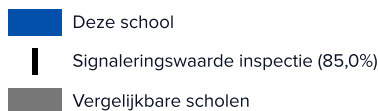
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

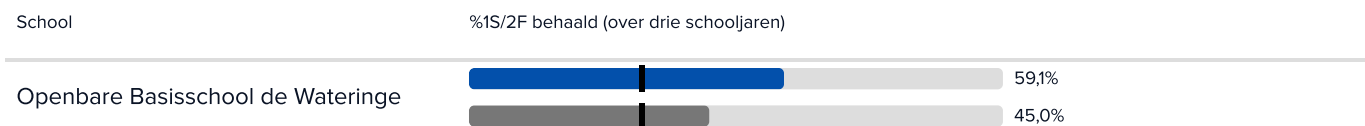
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



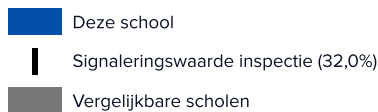
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

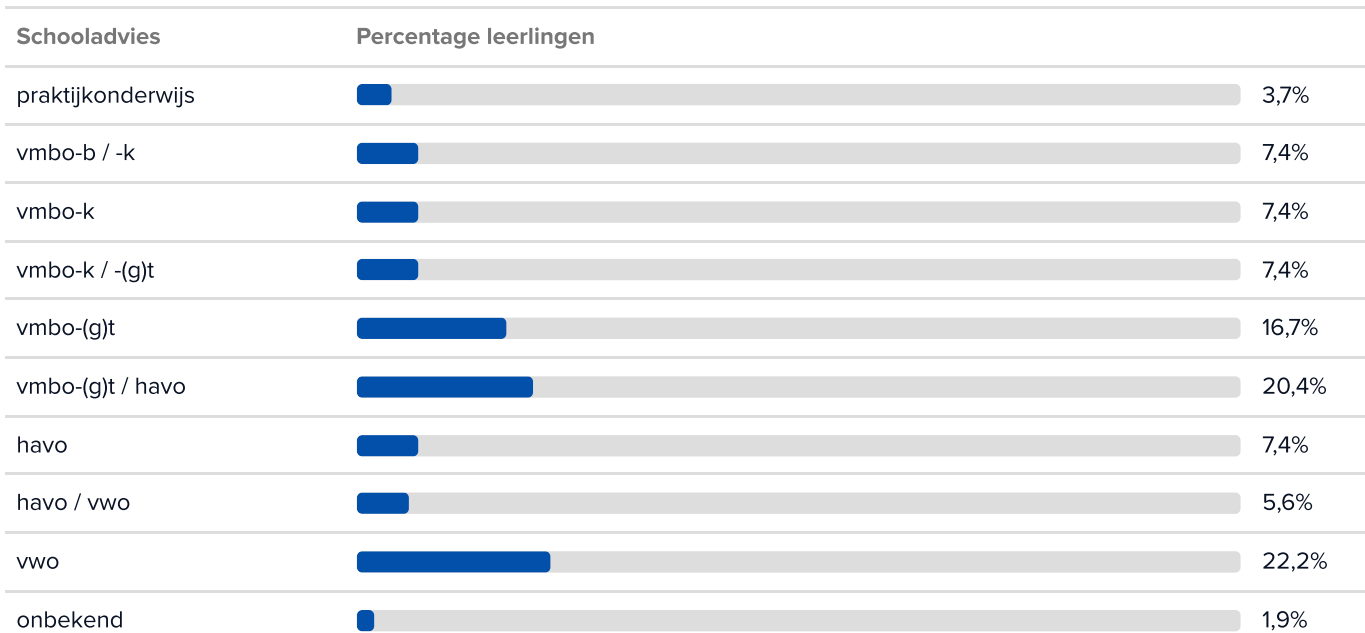


5.3 Schooladviezen

De Wateringe is een kleurrijke school. Daarmee is de populatie van De Wateringe een afspiegeling van de Nederlandse samenleving. Dit zien wij ook terug in onze verwijzingen naar het voortgezet onderwijs. Jaarlijks komen onze leerlingen op alle vormen van voortgezet onderwijs terecht.

Met alle ouders wordt in het laatste schooljaar van het betreffende kind een gesprek gehouden over de schoolkeuze. Dit gebeurt samen met de desbetreffende kinderen. Het advies van de leerkracht is gebaseerd op wat de school gedurende de schoolperiode van het kind aan gegevens verzameld heeft. Hij of zij weet alles van de prestaties, belangstelling, mogelijkheden en wensen van de kinderen. Daarnaast maken we ook gebruik van de gegevens van de Drempeltoets en de NIO-toets. Eind groep 7 wordt er een voorlopig advies uitgebracht en in februari van het opvolgend schooljaar wordt er een definitief advies uitgebracht. Ook na de basisschool blijven wij de kinderen volgen. Goed contact met het Voortgezet Onderwijs vinden wij noodzakelijk. Dat is wederzijds.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Veiligheid

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen neemt een belangrijke plaats in op onze school. Om sociaal competent te kunnen functioneren, nu en in de toekomst, heeft een kind sociale kennis, vaardigheden en houdingen nodig.

Aan het leefklimaat (pedagogisch klimaat) wordt middels de methode Kwink hard gewerkt. Kwink is een digitale preventieve methode 'sociaal- emotioneel leren' met doorgaande leerlijn (groep 1 t/m 8). De methode heeft een duidelijk visie op sociale competentie. Sociale competentie wordt omschreven als het vermogen om op een adequate manier sociaal en emotioneel te functioneren.

Het systematisch aanleren van de 5 SEL-competenties (levensvaardigheden) draagt wezenlijk bij aan een veilige leer- en leefomgeving. De afkorting SEL staat voor: Sociaal Emotioneel Leren.

De 5 SEL-compententies:

1. Besef hebben van jezelf: (kunnen inschatten van je eigen gevoelens, kennis hebben van je interesses, waarden en kracht, een gezond zelfvertrouwen)
2. Besef hebben van de ander: empathie, perspectief nemen, verschillen tussen individuen en groepen herkennen en waarderen, sociale situaties juist interpreteren.
3. Keuzes kunnen maken: weloverwogen kiezen met de juiste aandacht voor jezelf en de ander, bijdragen aan een positief klimaat in je school, verantwoordelijkheid nemen voor je eigen gedrag.
4. Zelfmanagement: impulscontrole bij stressvolle situaties, omgaan met heftige emoties, doelgericht gedrag.
5. Relaties kunnen hanteren: relaties aangaan gebaseerd op samenwerking, sociale druk weerstaan, conflicten oplossen.

Sociaal-emotioneel leren is belangrijk omdat...

- kinderen weten welk gedrag er van hen verwacht wordt;
- het verstorend gedrag voorkomt;
- het pestgedrag voorkomt;
- het kinderen weerbaar maakt;
- het de leeropbrengst verhoogt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kwink brengt vier keer per schoolseizoen de Koelkastposter uit voor ouders en kinderen thuis. De poster bevat 5 nieuwe lessen waar op school aan wordt gewerkt. Rondom de woorden 'Kwink Koelkastposter' staat in een aantal spreekwolkjes het thema van elke les kort samengevat. Dan weet u als ouder waar uw kind het op school over gehad heeft en kunt u hen daar ook naar vragen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [de Kinderkoepel](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [de Kinderkoepel](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens vrije dagen schoolvakanties wordt geregeld in samenwerking met de Kinderkoepel, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

www.kinderkoepel.nl

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	
2e Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	18 april 2026	04 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart + vrijdag	14 mei 2026	15 mei 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

Studiedagen:

De leerkrachten hebben dit schooljaar 6 studiedagen. Op deze dagen wordt er gewerkt aan de schoolontwikkeling. De kinderen zijn deze dagen vrij. De data voor dit schooljaar zijn:

- Vrijdag 3 oktober 2025
- Donderdag 20 november 2025
- Maandag 2 februari 2026
- Vrijdag 20 maart 2026
- Vrijdag 22 mei 2026
- Maandag 22 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouders	maandag t/m vrijdag	voor 8.20u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouders	maandag t/m vrijdag	na 14.00u

Ouders kunnen contact opnemen met school d.m.v.

- Telefoon (0181-312155)
- Parro (digitaal ouderplatform)
- Mail (voornaam.achternaam@edumarevpr.nl)
- Langskomen op de Bremstraat 1 in Hellevoetsluis.